



ОБЩИНА ПЛОВДИВ – РАЙОН “ЮЖЕН”

гр. Пловдив, 4004, ул. “Македония” № 73А, тел: (032) 276 110, факс: (032) 67 41 30, e-mail: signal@south-plovdiv.bg; <https://south-plovdiv.bg/>

**ДО
КМЕТА
НА РАЙОН „ЮЖЕН“ - ОБЩИНА ПЛОВДИВ**

□ e-mail: signal@south-plovdiv.bg

Вх. №.....

.....

Забележка: С Вашите лични данни работят инструктирани лица

ЗАЯВЛЕНИЕ за достъп до обществена информация

ОТ
(трите Ви имена или наименование на ЮЛ, от името на което се подава заявлението)

адрес за контакти: гр./с., община/област

п. к. улица / ж.к., №

блок, вх., ет., ап.

тел: / e-mail:.....
(телефонен номер и електронен адрес за връзка)

УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена наличната в администрацията Ви информация относно:

.....
.....
.....
.....

Исканата информация желая да получа в следната форма:

- преглед на информацията - оригинал или копие;
- устна справка;
- копия на хартиен носител;
- копия на технически носител.

Дата:

Подпис:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: - Лично; - От пълномощник;

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- като международна препоръчана пощенска пратка
- Лично от Центъра за административно обслужване /ЦАО/
- По електронен път на електронна поща: